«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБУ ДО Центр «Родник»
_____ М.А. Митрошкина
приказ № 149 от 28 августа 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АДМИНИСТРАТИВНО-ОБЩЕСТВЕННОМ КОНТРОЛЕ
ПО ОХРАНЕ ТРУДА

муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Родник» муниципального образовании – Шиловский муниципальный район Рязанской области

1.Общие положения

1.1. Административно - общественный контроль по охране труда является совместным контролем администрации, представителя трудового коллектива, органов управления образованием за состоянием охраны труда в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Родник» муниципального образовании – Шиловский муниципальный район Рязанской области (далее - Центр).

1.2. В целях систематического контроля за соблюдением требований законодательства по охране труда организуется четырехступенчатая система контроля:

1 ступень: осуществляют руководители объединений дополнительного образования, которые ежедневно (до начала занятий) проверяют рабочие места, исправность оборудования и инструмента. При обнаружении отклонений от правил и норм охраны труда, производственной санитарии, пожарной безопасности, электробезопасности, недостатки, которые могут быть устранены сразу, устраняются немедленно, остальные записываются в журнал административно-общественного контроля.

2 ступень: осуществляют заместитель директора по социально-педагогической работе и завхоз, уполномоченные лица по охране труда, которые один раз в квартал проводят проверку состояния охраны труда, пожарной безопасности, электробезопасности и производственной санитарии во всех помещениях Центра, принимают меры к устранению выявленных недостатков. Недостатки, устранение которых требует определенного времени и затрат, записывают в журнал административно-общественного

во всех помещениях Центра, принимают меры к устранению выявленных недостатков. Недостатки, устранение которых требует определенного времени и затрат, записывают в журнал административно-общественного контроля с указанием сроков выполнения, исполнителей и сообщают директору Центра.

3 ступень: осуществляют директор Центра совместно с представителем трудового коллектива, которые один раз в полугодие изучают материалы второй ступени административно-общественного контроля, на основании результатов анализа проводят проверку состояния охраны труда, заслушивают на совместных заседаниях администрации и педагогического коллектива ответственных лиц за выполнение планов, приказов, предписаний, проводят анализ происшедших несчастных случаев. На основании проверки и обсуждения вопросов о состоянии охраны труда издается приказ директора Центра.

4 ступень: осуществляет комиссия по приемке образовательного учреждения к новому учебному году и вышестоящие органы.