



«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. директора МБУ ДО Центр «Родник»

Ю. В. Муравьева

приказ № 74 от 05 июня 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПРАВЛЯЮЩЕМ СОВЕТЕ

Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Родник» муниципального образования - Шиловский муниципальный район Рязанской области

1. Общие положения

1.1. Управляющий совет Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Родник» муниципального образования-Шиловский муниципальный район Рязанской области (далее Управляющий совет Центра) – это форма общественного участия в управлении Центром, обеспечивающая баланс интересов муниципальной и общественной составляющей управления и реализации потенциала участия всех участников отношений в сфере образования в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, и в соответствии с уставом Центра.

1.2. В своей деятельности Управляющий совет Центра руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Законом Российской Федерации «Об образовании»;
- Методическими рекомендациями, утвержденными распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 27 декабря 2019 г. N P-154 "Об утверждении методических рекомендаций по механизмам вовлечения общественно-деловых объединений и участия представителей работодателей в принятии решений по вопросам управления развитием образовательной организации, в том числе в обновлении образовательных программ";
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам;
- нормативными правовыми актами Министерства образования Российской Федерации;
- уставом Центра и настоящим Положением.

1.3. Деятельность членов Управляющего совета основывается на принципах законности, демократии, автономии Центра, информационной

открытости и учета общественного мнения добровольности, равноправия участия в его работе, коллегиальности принятия решений.

1.4. Настоящее Положение регламентирует

- численность, порядок формирования, и деятельности Управляющего совета;
- компетенции Управляющего совета.

2. Деятельность Управляющего совета

2.1. Основные принципы деятельности Управляющего совета:

- Управляющий совет является представительным коллегиальным органом государственно-общественного управления, избираемым на срок от 1 до 3 лет с применением процедуры выборов, назначения, вхождения по должности и кооптации членов управляющего совета;

- Управляющий совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления, уставом Центра, и руководствуется в своей деятельности положением об Управляющем совете, утверждаемым руководителем Центра по согласованию с представителем учредителя при создании Управляющего совета, а также иными локальными нормативными актами образовательной организации;

- деятельность Управляющего совета основывается на принципах добровольности участия членов Управляющего совета в его работе, коллегиальности принятия решений, информационной открытости;

- структура, количественный состав, порядок формирования, срок полномочий и компетенция Управляющего совета, порядок принятия им решений определяется Центром и закрепляется в его уставе, в разделе (подразделе) или пункте "Управляющий совет";

- члены Управляющего совета осуществляют свою работу в Управляющем совете на общественных началах - без оплаты;

- решения Управляющего совета по вопросам, отнесенным уставом Центра к его компетенции, являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

2.2. Цели деятельности Управляющего совета:

- представление, выражение и защита прав, законных интересов участников образовательных отношений (педагогические работники, обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся);

- обеспечение максимальной эффективности образовательной деятельности Центра;

- популяризация государственной образовательной политики, политики в сфере защиты семьи, сохранения традиционных семейных ценностей.

2.3. Деятельность Управляющего совета направлена на решение следующих задач:

- определение основных направлений программы развития Центра;

- обеспечение безопасных условий обучения, воспитания и нахождения в Центре;
- содействие созданию в Центре оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- содействие созданию и функционированию современной и комфортной образовательной среды, в том числе доступной для лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся и воспитанников с инвалидностью;
- содействие в формировании эффективной кадровой политики в Центре;
- содействие расширению ресурсной базы Центра, привлечению внебюджетных средств;
- обеспечение прозрачности привлекаемых и эффективности расходующихся финансовых и материальных средств;
- содействие администрации Центра в профилактике конфликтности и правонарушений, поддержании дисциплины и порядка;
- поддержка традиций и ценностей Центра в социальном окружении;
- формирование в общественном сознании представлений о важности труда, значимости и особом статусе педагогических работников и наставников;
- обеспечение условий для повышения социальной, коммуникативной и педагогической компетентности родителей (законных представителей) обучающихся и их ответственности;
- содействие осуществлению контроля мероприятий по снижению бюрократической нагрузки в Центре;
- участие в подготовке и проведении внеурочных занятий "Разговоры о важном" и "Разговоры о важном для взрослых";
- способствование взаимодействию с общероссийским общественно-государственным движением детей и молодежи "Движение Первых" (РДДМ "Движение Первых");
- создание условий для включения в состав Управляющего совета Центра участников специальной военной операции (СВО) для развития и укрепления патриотического воспитания всех участников образовательных отношений в контексте защиты суверенной системы образования страны;
- содействие в вопросах гармонизации межнациональных отношений в Центре.

3. Полномочия Управляющего совета Центра

3.1. Управляющий совет в соответствии с уставом Центра:

- рассматривает предложения для внесения изменений и дополнений в устав.
- участвует в разработке, рассмотрении и принятии программы развития с последующим мониторингом ее реализации.
- принимает участие в осуществлении независимого мониторинга оценки качества и безопасности условий обучения и воспитания в Центре, принимает меры к их улучшению.

3.2. Управляющий совет обеспечивает участие представителей общественности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

- в процедурах итоговой аттестации обучающихся;
- в процедурах проведения контрольных и тестовых работ для обучающихся, общественной экспертизы (экспертиза соблюдения прав участников образовательного процесса, экспертиза качества условий организации образовательного процесса в Центре, экспертиза инновационных программ);
- в деятельности аттестационных, конфликтных и иных комиссий.

3.3. Управляющий совет согласовывает по представлению руководителя Центра:

- годовой календарный учебный график;
- правила внутреннего распорядка Центра;
- порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- введение новых методик образовательного процесса и образовательных технологий.

3.4. Управляющий совет вносит руководителю Центра предложения в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Центра (в пределах выделяемых средств);
- создания в Центре необходимых условий для организации медицинского обслуживания обучающихся;
- мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;
- развития воспитательной работы в Центре;
- организации внеурочной и досуговой деятельности в Центре.

3.5. Управляющий совет согласовывает отчет Центра о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах самообследования.

3.6. Управляющий совет содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Центра.

3.7. Управляющий совет дает согласие на сдачу в аренду имущества Центра в порядке, установленном учредителем.

3.8. Управляющий совет принимает участие в разработке и согласовывает следующие локальные нормативные акты Центра:

- О перечне, порядке и условиях оказания платных услуг, в том числе образовательных;
- Порядок расчета и формирования стоимости платных услуг, в том числе образовательных;
- Порядок снижения размера платы или предоставления на бесплатной основе платных дополнительных образовательных услуг отдельным категориям родителей (законных представителей) обучающихся;
- Порядок проведения выездных мероприятий;
- О нормах профессиональной этики педагогических работников Центра;

- Об урегулировании споров между участниками образовательных отношений;

- другие локальные нормативные акты, связанные с привлечением и расходованием финансовых и материальных ресурсов.

3.8. Управляющий совет участвует в разработке и согласовывает локальные акты, устанавливающие виды, размеры, условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера работникам, показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников Центра.

3.9. Управляющий совет участвует в оценке качества и результативности труда работников, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовывает их распределение в порядке, устанавливаемом локальными актами Центра.

3.10. Управляющий совет принимает решение об исключении обучающегося из Центра в установленном законом порядке.

3.10. Управляющий совет:

- вносит предложения по оформлению возникновения, приостановления и прекращения отношений между Центром и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;

- рассматривает жалобы и заявления обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогических и административных работников Центра, поступившие в Управляющий совет;

- согласовывает решение о постановке обучающихся на профилактический учет и снятия обучающихся с данного учета;

- участвует в составлении и согласовании актов обследования (дефектных ведомостей) зданий и сооружений и прилегающей к ним территории, проектов благоустройства, проектно-сметной документации на производство ремонтных работ, графика исполнения указанных работ;

- разрабатывает и принимает локальный нормативный акт Центра о нормах этики членов Управляющего совета, обязательный для исполнения всеми членами Управляющего совета;

- заслушивает отчет руководителя Центра по итогам учебного и финансового года. При наличии особого мнения в отношении отчета руководителя Центра члены Управляющего совета вправе направить учредителю и (или) в уполномоченный учредителем орган обращение, в котором мотивирует свою оценку, и вносят предложения по совершенствованию работы руководителя Центра;

- рассматривает и решает иные вопросы деятельности Центра, отнесенные законодательством Российской Федерации, законодательством субъекта Российской Федерации, уставом Центра к компетенции Управляющего совета.

4. Порядок формирования и состав Управляющего совета Центра

4.1. Управляющий совет формируется в соответствии с положением об Управляющем совете с использованием процедуры выборов, вхождения по

должности, назначения и кооптации на срок от 1 до 3 лет. Общая численность членов Управляющего совета определяется уставом Центра и составляет 11 человек.

4.2. Выборы в Управляющий совет объявляются руководителем Центра по согласованию с представителем учредителя и для каждой категории членов Управляющего совета осуществляются в соответствии с положением о порядке выборов членов Управляющего совета, утверждаемым руководителем Центра. Избираемыми членами управляющего совета (в равных количествах от каждой категории, но не менее 3-х человек от каждой) являются: представители родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся; представители обучающихся старше 14 лет; представители работников Центра (не менее 2/3 из них должно быть из числа педагогических работников). Количество членов Управляющего совета, избираемых из числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, не может быть меньше 23% от общего числа членов Управляющего совета в целом.

Руководитель Центра входит в состав Управляющего совета по должности.

Членом управляющего совета Центра является делегированный приказом представитель учредителя. Он выражает его интересы в этом органе и имеет право на блокирование решения Управляющего совета в случае его несоответствия принципам государственной образовательной политики и (или) составление особого мнения с последующим представлением его учредителю.

4.3. По итогам выборов руководитель Центра издает приказ о формировании Управляющего совета, который считается созданным со дня его издания.

4.4. Приступивший к осуществлению своих полномочий Управляющий совет вправе кооптировать в свой состав членов из представителей общественности (местного самоуправления, организаций науки, культуры, образования, предпринимателей, выпускников и прочих заинтересованных лиц), в количестве (не менее 2-х человек), установленном уставом Центра, и в соответствии с положением о порядке кооптации в члены Управляющего совета. Все предложения вносятся в письменном виде с обоснованием предложения и сведениями о личности кандидатов. Кандидатуры для кооптации в Управляющий совет, предложенные учредителем, рассматриваются в первоочередном порядке.

4.5. В случае, когда количество членов Управляющего совета, избранных от какой-либо категории, становится менее половины количества, предусмотренного уставом Центра, руководитель по согласованию с представителем учредителя принимает решение о проведении дополнительных выборов (довыборов) взамен убоывших членов данных категорий.

5. Статус, права и обязанности членов Управляющего совета

5.1. Члены Управляющего совета имеют равные права и обязанности по отношению к Управляющему совету и участникам образовательных отношений независимо от социального статуса, должности, места работы, способа включения в Управляющий совет (по должности, назначение, избрание, кооптация).

5.2. Члены Управляющего совета не имеют полномочий действовать индивидуально, за исключением тех случаев, когда Управляющий совет делегирует им полномочия действовать таким образом.

5.3. Члены Управляющего совета не могут непосредственно вмешиваться в профессиональную деятельность руководителя Центра, педагогических и иных работников Центра, в образовательную деятельность обучающихся.

6. Ответственность Управляющего совета

6.1. Управляющий совет в целом и каждый член Управляющего совета индивидуально несет ответственность перед всеми участниками образовательных отношений в Центре за своевременное принятие решений, входящих в его компетенцию, рискуя своей деловой и человеческой репутацией в общественном мнении местного сообщества и сообщества Центра.

6.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Управляющим советом своих обязанностей, если решения Управляющего совета ведут к снижению эффективности работы Центра, к нерациональному использованию ресурсов, к повышению конфликтности между участниками образовательных отношений и (или) к другим негативным последствиям, представитель учредителя имеет право на блокирование решения Управляющего совета, а также вправе инициировать роспуск данного состава Управляющего совета с последующим проведением процедуры формирования его нового состава.

6.3. Члены Управляющего совета несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Член Управляющего совета может быть исключен (дисквалифицирован) из состава Управляющего совета в порядке, устанавливаемом регламентом об Управляющем совете Центра.